

REGULAMIN PANELU PACJENTA LIFELINE DIAG SP. Z O.O.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady i warunki korzystania z Panelu Pacjenta działającym pod adresem internetowym www.laboratorium.lifelinediag.eu/patient/in/ zarządzanym przez Lifeline Diag Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach ul. Lubiny 10C; 40-582 Katowice.

ROZDZIAŁ II

Wyjaśnienie pojęć

Administrator – administrator danych osobowych pacjentów przetwarzanych w Panelu, którym jest Lifeline Diag Sp. z o.o. Polityka prywatności określająca zasady przetwarzanie Danych Osobowych użytkowników zamieszczono na stronie <https://www.lifelinediag.eu/politykaprywatnosci>.

Konto – część Panelu Pacjenta, do której dostęp ma wyłącznie uprawniony do tego użytkownik logujący się do Panelu po uprzednim zalogowaniu, przy użyciu loginu i hasła, w ramach którego Pacjent ma dostęp do Usług świadczonych za pośrednictwem Panelu.

Pacjent – osoba fizyczna, która ma założone konto w Panelu Pacjenta Lifeline Diag Sp. z o.o.

Dostęp – uprawnienia Pacjenta wynikające z zawarcia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, realizowanej poprzez Panelu Pacjenta, w ramach której Pacjent może korzystać z funkcjonalności Panelu zgodnie z niniejszym Regulaminem.

Panel Pacjenta – serwis internetowy Lifeline Diag Sp. z o.o. dostępny pod adresem www.laboratorium.lifelinediag.eu/patient/in/, za pośrednictwem którego Pacjent może korzystać ze świadczonych w Panelu Usług i Ofert.

Usługa – usługa świadczona przez Lifeline Diag Sp. z o.o. drogą elektroniczną na zasadach określonych w niniejszym regulaminie za pośrednictwem Panelu Pacjenta;

Oferta – rodzaj reklam, akcji promocyjnych, usług z rabatem proponowanych Pacjentowi w Panelu Pacjenta.

ROZDZIAŁ III

Ogólne warunki korzystania w Panelu Pacjenta

1. Akceptując niniejszy regulamin oraz klikając w przycisk „Zarejestruj” Pacjent wyraża zgodę na założenie i utrzymywanie Konta w Panelu Pacjenta.
2. Pacjent zakłada indywidualne Konto, które umożliwi mu korzystanie z Panelu Pacjenta.
3. Pacjent każdorazowo loguje się na Konto przy użyciu loginu: adresu e-mail oraz hasła dostępu, które ustala sam dla swojego Konta.
4. Założenie Konta wymaga podania przez Pacjenta następujących danych osobowych: imię i nazwisko, adres e-mail, aktualny numer telefonu i adresu.

5. Loginem do Konta jest zawsze adres e-mail podany przez Pacjenta, który musi być tożsamy z tym podanym w formularzu osobowym.
6. Hasło dostępu do Konta jest ustalane przez Pacjenta. Hasło powinno się składać z co najmniej 8 znaków, wielkiej litery, cyfry i znaku specjalnego. Pacjent powinien zachować login i hasło do Konta w poufności i nie udostępniać ich osobom trzecim.
7. Hasło dostępu aktywowane jest poprzez kliknięcie w wygenerowany link. Link wysłany jest na adres e-mailowy podany podczas rejestracji.
8. Zmiana hasła dostępu następuje przez wywołanie opcji „Zapomniałem hasło”. Panel przesyła link do resetu hasła na adres e-mail wskazany podczas rejestracji.
9. W przypadku ujawnienia osobie trzeciej hasła dostępu do Konta należy bezzwłocznie zresetować hasło dostępu.
10. Pacjent może wystąpić z wnioskiem o zmianę adresu poczty e-mail przypisanego do Konta. W tym celu wysła wiadomość na adres info@lifelinediag.eu. Wszystkie pozostałe dane może samodzielnie zweryfikować lub uaktualnić w Panelu Pacjenta w części „Ustawienia profilu” i zobowiązany jest do ich niezwłocznego aktualizowania.
11. Ceny prezentowane w Panelu Pacjenta podczas rezerwacji konsultacji online świadczonych przez Lifeline Diag Sp. z o.o. mają charakter informacyjny i nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego. Złożenie rezerwacji konsultacji online za pośrednictwem Panelu Pacjenta stanowi zaproszenie do zawarcia umowy i nie jest równoznaczne z jej zawarciem. Umowa o świadczenie konsultacji online zostaje zawarta z chwilą skutecznego dokonania płatności przez Użytkownika oraz potwierdzenia przyjęcia rezerwacji przez Lifeline Diag Sp. z o.o. Podane ceny odpowiadają cennikowi obowiązującemu w dniu rezerwacji, jednak cena usługi staje się wiążąca w momencie zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IV

Dostęp do Panelu

1. Do utworzenia Konta wymagana jest rejestracja na www.laboratorium.lifelinediag.eu/patient/in/ i akceptacja regulaminu. W tym celu konieczne jest podanie adresu e-mail tożsamego z tym podanym w formularzu osobowym i akceptacja regulaminu, a następnie kliknięcie w link aktywacyjny wysłany na wskazany adres mailowy.
2. Konto uprawnia Pacjenta do korzystania z następujących Usług:
 - a. możliwość umówienia konsultacji;
 - b. podgląd danych osobowych wraz z możliwością ich zmiany;
 - c. podgląd grafiku pracy konsultantów wraz z informacjami na ich temat;
 - d. dostęp do wyników analizy pierwiastkowej włosów – aktualnych i historycznych;
 - e. możliwość załączenia i udostępnienia konsultantowi niezależnych wyników badań;
 - f. otrzymania zaleceń pokonsultacyjnych w formie pisemnej i dodanie własnych uwag;
 - g. dostęp do ofert reklamowych i promocyjnych;
 - h. dostęp do innych funkcjonalności wprowadzanych w czasie rozwoju Panelu Pacjenta.
3. Opiekun małoletniego Pacjenta, nad którym sprawuje prawną opiekę, ma możliwość podpięcia profilu dziecka do swojego indywidualnego Konta. W tym celu opiekun małoletniego Pacjenta na formularzu osobowym podaje swój adres e-mail i własnoręcznie podpisuje wymagane zgody. Z chwilą założenia Konta dla małoletniego Pacjenta, prawa

takiego Pacjenta wykonuje jego opiekun. Opiekun na swoim Koncie, po wybraniu odpowiedniego profilu wypełnia dane małoletniego w opcji „Ustawienie profilu”.

ROZDZIAŁ IV

Wymagania techniczne

1. Pacjent może korzystać z przypisanych do swojego Konta Usług świadczonych za pośrednictwem Panelu 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. Lifeline Diag Sp. z o.o. zastrzega sobie jednak prawo do przerw technicznych wymaganych dla podtrzymania oraz rozbudowy Panelu Pacjenta, o czym Pacjenci będą informowani z wyprzedzeniem, zgodnie z art. 6 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Do korzystania z Panelu wymagane jest posiadanie przez Pacjenta urządzenia z dostępem do sieci Internet wyposażonego w przeglądarkę internetową.
3. Dla zachowania bezpieczeństwa korzystania z Panelu, zaleca się, używania urządzenia posiadającego system antywirusowy, skuteczną zaporę bezpieczeństwa, zainstalowane dostępne aktualizacje.

ROZDZIAŁ V

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Pacjentów jest Lifeline Diag Sp. z o.o. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe Pacjentów w celu zapewniania ich prawidłowej obsługi, w tym zakładania i zarządzania kontem Pacjenta, udostępniania usług, rozwiązywania problemów technicznych oraz przeprowadzania procedury reklamacyjnej.
2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do korzystania z Konta.
3. Szczegóły dotyczące danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności <https://www.lifelinediag.eu/politykaprywatnosci/>.

ROZDZIAŁ VI

Reklamacje usługi

1. Reklamacje dotyczące Usług świadczonych za pośrednictwem Panelu Pacjenta mogą być zgłaszane na adres: Lifeline Diag Sp. z o.o.; ul. Lubiny 10C; 40-582 Katowice lub info@lifelinediag.eu
2. Reklamacje dotyczące Panelu Pacjenta oraz świadczonych tam usług rozpatrywane będą w ciągu 14 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji, a odpowiedź na reklamację zostanie udzielona w formie tożsamej z jej złożeniem.

ROZDZIAŁ VII

Zawarcie i wypowiedzenie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną

1. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem Panelu Pacjenta niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Umowa o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Panelu zostaje zawarta pomiędzy Lifeline Diag Sp. z o.o. a Pacjentem z chwilą pierwszego zalogowania się Pacjenta do Panelu Pacjenta za pośrednictwem Konta poprzez potwierdzenie linka aktywacyjnego.
3. Pacjent może wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Panelu Pacjenta, bez wskazywania przyczyny, poprzez przesłanie pisemnego oświadczenia na adres Lifeline Diag Sp. z o.o.; ul. Lubiny 10C; 40-582 Katowice lub info@lifelinediag.eu. Wypowiedzenie umowy jest jednoznaczne z zakończeniem możliwości korzystania z Panelu.
4. Lifeline Diag Sp. z o.o. może wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Panelu Pacjenta z zachowaniem 14 dniowego terminu wypowiedzenia poprzez przesłanie Pacjentowi stosownego oświadczenia mailowo lub na adres pocztowy Pacjenta przypisany do Konta.

ROZDZIAŁ VIII

Regulamin płatności

1. Za pośrednictwem Panelu Pacjent może dokonać rezerwacji świadczonych Usług oferowanych przez Lifeline Diag Sp. z o.o.
2. Płatności dokonuje przelewem tradycyjnym na konto o numerze 43 1050 1403 1000 0090 3012 2106 ING Bank Śląski po wcześniejszym mailowym potwierdzeniu rezerwacji Usługi.
3. Sprzedawcą Usługi jest Lifeline Diag Sp. z o.o.
4. W przypadku odwołania lub rezygnacji z usługi później niż 24 h przed jej wyznaczonym terminem Lifeline Diag Sp. z o.o. nie dokonuje zwrotu wpłaconych opłat. Opłaty zostają zaliczone na poczet gotowości świadczenia usług.
5. Dla każdego z przypadków:
 - niezrealizowania usługi z uwagi na niestawienie się pacjenta na planowaną usługę;
 - braku możliwości świadczenia usługi z uwagi na niemożność skontaktowania się z pacjentem, po stronie pacjenta;
 - niezrealizowania usługi ze względu na nieodebranie połączenia telefonicznego lub wideo połączenia;Lifeline Diag Sp. z o.o. nie dokonuje zwrotu wpłaconych opłat. Opłaty zostają zaliczone na poczet gotowości świadczenia usług.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

1. Pacjent zobowiązany jest do korzystania z Panelu Pacjenta w sposób zgodny z przepisami prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowieniami Regulaminu, a także do niedostarczania treści zabronionych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Lifeline Diag Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do Regulaminu w przypadku konieczności wprowadzenia takich zmian.